



**ВИШКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХУСТСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 01.10.2026 року

с. Вишково

№ 207

**Про створення Робочої групи з розроблення
Стратегії розвитку Вишківської селищної
територіальної громади до 2034 року та
Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації**

Відповідно до пунктів дев'ятнадцятого, двадцятого частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання рішення Вишківської селищної ради № 1336 від 22 вересня 2026 року «Про розроблення Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації», з метою сприяння відділу містобудування, архітектури та будівництва Вишківської селищної ради у підготовці проєкту Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації.

1. Утворити Робочу групу з розроблення Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації (далі – Робоча група) і затвердити її персональний склад, що додається.

2. Затвердити Положення про Робочу групу, що додається.

3. Виконавчим органам Вишківської селищної ради, апарату селищної ради та її виконавчого комітету, забезпечити взаємодію з Робочою групою з питань підготовки проєкту Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації.

4. Координацію роботи щодо виконання даного розпорядження покласти на першого заступника селищного голови Дмитра ШУТКО.

5. Контроль за виконання даного розпорядження залишаю за собою.



Ярослав ГАЙОВИЧ

ДОДАТОК 1
до розпорядження
Вишківського селищного голови
01 жовтня 2026 р. № 207

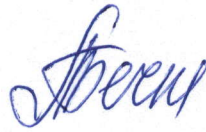
ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

Робочої групи з розроблення Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації

Штуко Дмитро Віталійович	-	перший заступник Вишківського селищного голови, голова Робочої групи
Джумеля Каріна Михайлівна	-	провідний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та будівництва, заступник голови Робочої групи
Бечке Лариса Михайлівна	-	керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Вишківської селищної ради, секретар Робочої групи
Члени робочої групи:		
Шутко Наталія Миколаївна	-	начальник відділу ОМСКТ Вишківської селищної ради
Савкіна Тетяна Омелянівна	-	начальник фінансового відділу виконавчого комітету Вишківської селищної ради
Довгань Назарій Петрович	-	начальник відділу містобудування, архітектури та будівництва
Воринка Рената Омелянівна	-	заступник селищного голови з питань виконавчого органу ради
Хома Марина Іванівна	-	начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності
Коста Владислав Іванович	-	інспектор відділу ОМСКТ Вишківської селищної ради

Пелуші Руслан Михайлович	-	керівник КП «Вишково»
Рожі Олександр Федорович	-	керівник КП «Стадіон Тиса»
Лемак Наталія Мирославівна	-	Т.В.О. Директора КНП «ВЦПМСД імені Олександра Грінбергера»
Ключкей В'ячеслав Васильович	-	депутат Вишківської селищної ради
Микитюк Жанна Миколаївна	-	депутат Вишківської селищної ради
Плиска Андріанна Віталіївна	-	член Молодіжної ради при Вишківській селищній раді
Яковлєва Ангеліна Юріївна	-	член Молодіжної ради при Вишківській селищній раді

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету
Вишківської селищної ради**



Лариса БЕЧКЕ

ДОДАТОК 2
до розпорядження
Вишківського селищного голови
01 жовтня 2026 р. № 207

ПОЛОЖЕННЯ
про Робочу групу з розроблення Стратегії розвитку Вишківської селищної
територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з
її реалізації

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це Положення визначає порядок створення, статус, повноваження, основні завдання діяльності та функції робочої групи з розроблення Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації (далі – Робоча група), що створена при Вишківській селищній раді.

2. Робоча група є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, створеним з метою сприяння виконавчим органам Вишківської селищної ради у розробленні Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації як документів стратегічного планування та реалізації державної регіональної політики, що визначають стратегічні та оперативні цілі і завдання для сталого розвитку територіальної громади на відповідний період.

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Вишківської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Вишківського селищного голови та цим Положенням.

4. Діяльність Робочої групи здійснюється на громадських засадах.

II. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ РОБОЧОЇ ГРУПИ

5. Основним завданням Робочої групи є розробка проєкту Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації, подання їх відділу містобудування, архітектури та будівництва Вишківської селищної ради, організація публічного обговорення, внесення на розгляд Вишківської селищної ради.

6. Відповідно до основного завдання Робоча група в процесі діяльності:

1) аналізує основні тенденції та проблеми соціально-економічного розвитку Вишківської селищної територіальної громади, здійснює оцінку її природно-ресурсного, виробничого, людського і трудового, наукового, фінансового та інноваційного потенціалів, зовнішніх тенденцій інноваційного розвитку, що впливатимуть на розвиток територіальної громади;

2) аналізує сильні і слабкі сторони Вишківської селищної територіальної громади, можливості і загрози (SWOT-аналіз) та здійснює підготовку характеристики порівняльних переваг, викликів і ризиків перспективного розвитку територіальної громади;

3) організовує опитування жителів та бізнесу Вишківської селищної територіальної громади та узагальнення пропозицій щодо включення в Стратегію розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та План заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації;

4) здійснює підготовку та подання на розгляд, обговорення і погодження відділу містобудування, архітектури та будівництва Вишківської селищної ради пропозицій щодо визначення:

а) сценаріїв розвитку Вишківської селищної територіальної громади;

б) стратегічного бачення на період, що перевищує термін дії Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року;

в) стратегічних цілей розвитку Вишківської селищної територіальної громади відповідно до стратегічного бачення розвитку територіальної громади;

г) оперативних цілей для забезпечення досягнення стратегічних цілей;

г) основних завдань, етапів та механізмів реалізації Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року;

д) системи показників, строків проведення моніторингу та оцінювання реалізації Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року, а також відповідальний за їх проведення виконавчий орган Вишківської селищної ради;

5) опрацьовує проекти Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації та, за результатами публічних обговорень і здійснення стратегічної екологічної оцінки, рекомендує відділу містобудування, архітектури та будівництва Вишківської селищної ради внести їх на розгляд Вишківської селищної ради.

ІІІ. СКЛАД ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОЧОЇ ГРУПИ

7. Робоча група утворюється Вишківським селищним головою. З-поміж її членів селищний голова визначає голову, заступника голови та секретаря Робочої групи.

8. До складу Робочої групи можуть входити посадові особи місцевого самоврядування, депутати та члени виконавчого комітету Вишківської селищної ради, представники місцевих органів виконавчої влади, агенцій регіонального розвитку Закарпатської області, інститутів громадянського суспільства, фізичні особи.

9. Персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням Вишківського селищного голови.

10. Голова Робочої групи здійснює загальне керівництво діяльністю Робочої групи, визначає порядок її роботи, скликає засідання Робочої групи, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду на засіданні Робочої групи; відповідає за виконання покладених на Робочу групу завдань, представляє Робочу групу у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

11. У разі відсутності голови Робочої групи його обов'язки виконує заступник голови Робочої групи.

12. Заступник голови Робочої групи забезпечує виконання поточних завдань Робочої групи, здійснює координацію діяльності членів Робочої групи між собою, а також взаємодію Робочої групи з органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування, які здійснюють свою діяльність на території Вишківської селищної територіальної громади, та іншими зацікавленими суб'єктами.

За дорученням голови Робочої групи заступник може призначатися відповідальним за підготовку і проведення засідання Робочої групи, головувати на її засіданні.

13. Секретар Робочої групи забезпечує вирішення організаційних питань щодо проведення засідань Робочої групи, зокрема повідомлення членів Робочої групи та зацікавлених суб'єктів про дату, час та місце засідання, скликання засідання Робочої групи, організовує формування проекту порядку денного засідання Робочої групи та фіксації засідань робочої групи.

14. У разі відсутності секретаря Робочої групи його обов'язки виконує один із членів Робочої групи, обраний відкритим поіменним голосуванням на цьому засіданні більшістю членів Робочої групи, присутніх на цьому засіданні.

15. Завдання Робочої групи реалізуються членами Робочої групи під час засідань Робочої групи, в робочому порядку при опрацюванні проєктів документів, зборі та опрацюванні пропозицій до Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації участі членів Робочої групи у заходах, які пов'язані з підготовкою проєкту Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації.

Під час виконання завдань, передбачених цим Положенням, члени Робочої групи розглядають пропозиції всіх зацікавлених суб'єктів, що були отримані Робочою групою, та враховують їх під час підготовки проєктів Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації результатами попереднього обговорення членами Робочої групи на засіданнях Робочої групи.

16. Засідання Робочої групи проводяться на засадах відкритості та гласності, що передбачає обов'язкове інформування про дату, час та місце проведення засідання робочої групи зацікавлених суб'єктів.

Засідання Робочої групи вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менш двох третин від загального складу Робочої групи.

17. Порядок денний засідання Робочої групи, список присутніх, хід та результати обговорення, а також прийняті рішення фіксуються у протоколі засідання, який за підсумками кожного засідання Робочої групи оформлюється секретарем Робочої групи і підписується головуючим та секретарем.

18. Рішення Робочої групи мають рекомендаційний характер.

19. Рішення Робочої групи вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів від загального складу Робочої групи.

Член Робочої групи, який не підтримує прийняте рішення, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання Робочої групи.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ РОБОЧОЇ ГРУПИ

20. Члени Робочої групи мають право:

1) одержувати в установленому порядку від виконавчих органів Вишківської селищної ради, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності Вишківської селищної територіальної громади, інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для розробки проєктів

Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації;

2) за погодженням з їх керівниками залучати для участі у роботі Робочої групи посадових осіб виконавчих органів Вишківської селищної ради, працівників підприємств, установ, організацій, розташованих на території Вишківської селищної територіальної громади;

3) запрошувати на засідання Робочої групи незалежних експертів, представників державних органів, органів місцевого самоврядування, представників бізнесу, науки, інститутів громадянського суспільства тощо;

4) проводити опитування жителів територіальної громади з метою вивчення громадської думки щодо стратегічного розвитку Вишківської селищної територіальної громади;

5) проводити роз'яснювальну роботу серед жителів територіальної громади з питань розробки і реалізації Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року;

6) приймати участь у підготовці і проведенні публічного обговорення проєктів Стратегії розвитку Вишківської селищної територіальної громади до 2034 року та Плану заходів на 2027 – 2030 роки з її реалізації шляхом проведення публічних заходів (засідань у формі круглих столів, слухань, конференцій, фокус-груп, зустрічей, інтернет-, відеоконференцій).

21. Члени Робочої групи в своїй діяльності зобов'язані дотримуватись принципів законності, професіоналізму, прозорості, відкритості, взаємоповаги, толерантності, ділової та службової етики.

V. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОЧОЇ ГРУПИ

22. Організаційне, правове, інформаційне, аналітичне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Робочої групи здійснює апарат Вишківської селищної ради та її виконавчого комітету.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету
Вишківської селищної ради**



Лариса БЕЧКЕ